



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

AVIZAT,

Inspector școlar pentru management
instituțional pentru sectorul 2,
Felicia Gheorghe

Dezbătut în Consiliul Profesoral din data de 17.11.2016

Validat în ședința Consiliului de Administrație din 17.11.2016

PLANUL MANAGERIAL
al activităților de formare a cadrelor didactice
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

1. INTRODUCERE

1.1. Argument de necesitate

Schimbările produse în societate și prognoza accelerării schimbărilor în etapele ce vor urma, impun ca necesară adaptarea sistemelor educative la noile realități economice, sociale culturale și științifice, ci și formarea în cadrul acestor sisteme a capacității de reglare continuă și de autoperpetuare a adaptabilității. Din această perspectivă principiile educației permanente devin linii orientative pentru acțiunea educativă în general. Formarea este o formă de abilitare care să permită celui format să activeze într-o manieră flexibilă în domeniul pentru care este format. Această perspectivă definește într-o manieră diferită și cadrul de pregătire profesională a cadrelor didactice, domeniul în care termenul de formare subliniază necesitatea unei structurări profesionale capabilă de autoreglare cu atât mai mult cu cât cadrele didactice reprezintă categoria formatorilor considerați ca agenți ai schimbării.

1.2. Viziunea și misiunea

Perfecționarea cadrelor didactice la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de reglare-autoreglare a activității didactice și extra didactice, de dezvoltare profesională profesionalizată, de inovare a practicii școlare într-un anumit spațiu de instruire și situații educative, de stimulare a creativității cadrelor didactice și a elevilor, de investigare a activității școlare.

1.3. Cadrul legislativ de perfecționare a cadrelor didactice

- Legea Educației Naționale (Legea 1/2011)
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar (OMECTS nr. 5561/2011)
- Metodologia de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- Metodologia privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale care ocupă funcții de educatoare, institutori, maestru-instructor, antrenor (OMECTS nr. 5484/2011)



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”**

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

- Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile (OMECTS nr. 5562/2011)
- Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia (OMECTS nr. 5564/2011)

1.4. Informații despre unitatea de învățământ

1.4.1. Descrierea unității de învățământ

Tipul unității de învățământ	Filiera tehnologică, profil tehnic
Numărul cadrelor didactice	Total: 28
Numărul cadrelor didactice calificate	Titulari: 17, Suplinitori: 6, Pensionari: 4 Debutanți: -, Def: 7, Gr. II: 6, Gr. I: 13
Numărul elevilor înmatriculați	Total : 369
Număr clase	Liceal - 14 clase Profesional - 2 clase

1.4.2. Comisii metodice

Nr. crt	Comisia metodică	DISCIPLINA	PROFESOR	GRAD DIDACTIC	STATUT
1	Limbă și comunicare	LIMBA ROMÂNĂ	UCEANU MARIA	DEFINITIVAT	TITULAR
2		LIMBA ROMÂNĂ	CRĂCIUN ALINA	DEFINITIVAT	TITULAR
3		LIMBA ENGLEZĂ	CRISTODOR RALUCA	DEFINITIVAT	TITULAR
4		LIMBA FRANCEZĂ	GRIGORIE ELENA	1	pensionar
5		LIMBA FRANCEZĂ	UCEANU MARIA	DEFINITIVAT	TITULAR
6	Matematică și științe	MATEMATICĂ	BOGDAN CRINA	DEFINITIVAT	TITULAR
7		MATEMATICĂ	BERINDEANU MIHAELA	1	TITULAR
8		MATEMATICĂ	DUȚU ADRIAN	DEFINITIVAT	SUPLINITOR
9		FIZICĂ	DIPLAȘU ELENA	1	TITULAR
10		CHIMIE	ION LILIANA	1	TITULAR
11		BIOLOGIE			SUPLINITOR
12	Om și societate	ISTORIE	MIRCEA ALIN MIHAI	DEFINITIVAT	SUPLINITOR
13		RELIGIE	PETCU GABRIEL EMIL	2	SUPLINITOR
14		GEOGRAFIE	GIBARU VICTORIA	1	TITULAR
15		ECONOMIE	ILIE ALEXANDRU	DEFINITIVAT	SUPLINITOR
16		PSIHLOGIE	GRIGORE ALEXANDRU	2	TITULAR
17		ED. FIZICĂ	NEGOIȚĂ SILVIA	1	pensionar
18	Tehnologii, informatică	TIC	MOTROC GABRIELA	2	SUPLINITOR
19		MECANICA	MILLEA FLORICA	1	TITULAR
20		MECANICA	BAROSAN MARIN	2	TITULAR
21		MECANICA	GHEODA DOINA	1	TITULAR
22		MECANICA	NEAGU ION	1	pensionar
23		MECANICA	PETRESCU RUXANDRA	1	TITULAR
24		MECANICA	SPORNIC OLGUȚA	1	TITULAR
26		PIP MECANICA	TIULESCU GHEORGHE	1	pensionar
27		PIP MECANICA	TOMA CONSTANTIN	1	TITULAR
28		PIP MECANICA	OPREA ION	2	TITULAR



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

29		PIP ELECTRO	SOCACIU DANUT	2	TITULAR
----	--	-------------	---------------	---	---------

2. ANALIZA SWOT

2.1. PUNCTE TARI

Management

- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;
- abilități de planificare strategică dezvoltate ale managerului unității școlare;
- centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant;
- managementul școlar și instituțional s-a realizat de o manieră activ participativă și democratică, fapt care a permis promovarea inițiativelor cadrelor didactice și a marcat un vizibil salt spre profesionalism;

Curriculum și dezvoltare curriculară și extracurriculară

- aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculumului național cu cel local;
- elaborarea curriculumului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente;
- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;
- aplicarea corectă a curriculumului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare.

Rezultate școlare

- rezultate bune obținute de elevii școlii la concursurile extrașcolare și extracurriculare;

Resurse umane

- gradul de acoperire cu personal didactic calificat la nivelul unității este de 100% în anul școlar 2016-2017;
- din totalul cadrelor didactice, 70% sunt titulari;
- a crescut numărul cadrelor didactice inspectate prin diferitele tipuri de inspecție școlară;
- din totalul cadrelor didactice ponderea cea mai mare este reprezentată de cadre cu gradul didactic I (50%).

Resurse materiale și financiare

- prevederi bugetare la capitolul Formare profesională în bugetul școlii;
- dotarea cu calculatoare a laboratoarelor de informatică, CAD, AEL;
- acoperirea integrală a proiectului de buget al școlii de către Consiliul local.

Parteneriat și dezvoltare comunitară

- formarea managerului școlar și a unor cadre didactice pe problematica comunicării, cooperării și parteneriatului;
- existența unor parteneriate funcționale între instituțiile de învățământ și alte instituții deconcentrate ale statului;
- îmbunătățirea strategiilor școlii în domeniul parteneriatului;
- îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școala și activitățile ei specifice;
- creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul instituției;
- existența site-ului școlii
- înființarea asociației de părinți cu statut juridic

2.2. PUNCTE SLABE

Management



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

- caracterul de control al asistentelor în defavoarea îndrumării și consilierii cadrelor didactice;
- ritmicitatea asistențelor școlare;
- comunicarea intrasistemică uneori deficitară;

Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară

- nepracticarea unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculumului particularităților unor categorii speciale de elevi;
- insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor ;
- activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculumului fiind redusă sau ineficientă

Rezultate școlare

- procent relativ mare de medii școlare în intervalul 5-6,99, ceea ce indică existența mediocrității;
- deși în creștere de la an la an, procentul de promovare la examenului de bacalaureat este sub 25%

Resurse umane

- numărul scăzut de cadre didactice care au participat la programele de formare organizate de CCD și ISMB;
- reticența cadrelor didactice în ceea ce privește operarea pe calculator și folosirea acestuia ca mijloc de învățământ;
- volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii.

Resurse materiale și financiare

- dotarea necorespunzătoare a laboratoarelor și atelierelor tehnice;
- subfinanțarea educației;

Parteneriat și dezvoltare comunitară

- neimplicarea corespunzătoare a cadrelor didactice în atragerea în viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc);
- lipsa experienței în stabilirea unui parteneriat funcțional școală-comunitate;
- percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală;
- slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii;
- insuficienta deschidere a unității școlare către accesarea unor programe de parteneriat european.

2.3. OPORTUNITĂȚI

- promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali;
- creșterea numărului de programe europene adresate educației (PHARE TVET, FSE, etc);
- intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare;

2.4. RISCURI

- nivel ridicat de sărăcie al elevilor care uremază un liceu tehnologic;
- instabilitatea economică, creșterea ratei șomajului;
- actualul cadru legislativ cu privire la formarea, repartizarea și utilizarea fondurilor nu permite o decizie reală a conducătorilor unităților de învățământ într-un mod stimulat și coerent;
- sporul demografic negativ;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

3. PLAN STRATEGIC

3.1. OBIECTIVE GENERALE

1. Stimularea cuprinderii într-o formă de școlarizare și îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor din București prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces.
2. Prevenirea și corectarea abandonului școlar și îmbunătățirea ratei succesului pentru toți elevii din școală în scopul finalizării învățământului obligatoriu și integrării cu succes în viața socială.
3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman
4. Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare spre creșterea calității prestației personalului didactic, sub aspect științific și psiho-pedagogic.
5. Racordarea utilizării, obținerii și dezvoltării resurselor materiale și financiare la noua politică de finanțare a învățământului preuniversitar, la întărirea efectelor descentralizării.
6. Optimizarea relației școală – comunitate și a parteneriatului internațional.
7. Dezvoltarea instituțională a educației permanente.

Ținta	Obiective strategice
A. Coerență și continuitate în formarea inițială și continuă	<ul style="list-style-type: none">▪ Obținerea gradelor didactice ca momente referențiale ale personalizării evoluției în cariera didactică și <u>nu</u> ca etape ale îndeplinirii unor criterii formale de vechime în activitate.▪ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare de formare care să răspundă atât nevoilor induse de evoluția sistemului de învățământ, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

<p>B. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Perfecționarea curentă:<ul style="list-style-type: none">- Desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare / catedre , pe cercuri pedagogice;- Participarea cadrelor la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de MECȘ.- Valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare prin exemple de bună practică profesională .- Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul asistențelor și interasistențelor realizate la ore.▪ Perfecționarea prin grade didactice:<ul style="list-style-type: none">- Participarea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a a progresului în formare / dezvoltarea competențelor profesionale.- Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității.- Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale și în specialitate realizate la ore.▪ Perfecționarea periodică:<ul style="list-style-type: none">Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile.▪ Reconversia profesională:<ul style="list-style-type: none">La propunerea și în funcție de nevoile școlii.
<p>C. Participarea la programele comunitare în domeniul educației și formării profesionale; dezvoltarea unor parteneriate</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Participarea la Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU).▪ Participarea la Programul de Granturi pentru Dezvoltare Școlară▪ Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație.

3.2. PLAN INSTITUȚIONAL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Prioritate identificată/stabilită

- Diversificarea programelor de pregătire profesională în raport cu nevoile existente la nivelul unității de învățământ
- Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic și didactic auxiliar din unitatea de învățământ
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social cu școli europene
- Eficientizarea parteneriatelor profesor-elev-părinte-comunitate
- Perfecționarea managementului educațional
- Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității actului educațional la nivelul întregului personal
- Eficientizarea activității de perfecționare a personalului didactic și didactic auxiliar
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere școlară

FORMELE / ACTIVITĂȚILE DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- Studiu individual, dezbateri în grup, sesiuni metodico-științifice de comunicări
- Simpozioane/conferințe, schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate/psihopedagogice
- Elaborare și prezentare de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic
- Recenzii și prezentări de carte



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂȚIANU”

Str Popa Lazăr nr 8 sector 2 București

cod Sirues 780650

Tel-Fax: 0212520210, 0212528130

cod poștal 021586

E-mail: licbratianu@yahoo.ro, web: www.liceulbratianu.ro

- Elaborare și valorificare a unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă
- Activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ
- Vizite de studiu în instituții culturale, biblioteci, muzee din țară sau străinătate, mese rotunde, ateliere teoretice și practice, discuții despre probleme de actualitate, tabere, cercuri, proiecte inițiate de organizații
- Stagii de informare științifică de specialitate în domeniul științei educației
- Forme de perfecționare prin corespondență
- Cursuri organizate de instituții de învățământ superior, societăți științifice, organizații profesionale
- Programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice
- Cursuri de pregătire a examenelor de obținere a gradelor didactice
- Programe de conversie profesională
- Studii corespunzătoare unei alte specializări din alt domeniu de licență
- Activități metodico-științifice și psihopedagogice
- Stagii periodice de informare științifică de specialitate în domeniul științelor educației
- Cursuri de perfecționare a pregătirii de specialitate, metodice și psihopedagogice
- Cursuri de formare în vederea dobândirii de noi competențe conform standardelor de pregătire specifice
- Cursuri de pregătire și perfecționare pentru personalul de conducere, de îndrumare și control
- Cursuri postuniversitare de specialitate
- Stagii de studiu și documentare, realizate în țară sau în străinătate
- Programe de formare continuă acreditate sau avizate
- Studii universitare de masterat, doctorat
- Programe de perfecționare științifică, didactică și psihopedagogică pentru dobândirea unor competențe complementare care diversifică gama activităților prestate de personalul didactic, respectiv consiliere educațională și orientare în carieră, asistență socială
- Cursuri specifice de pregătire și perfecționare pentru personalul didactic auxiliar: secretariat, birotică, tehnică de calcul, arhivare, comunicare, biblieconomie, asistență socială, psihologie școlară, prim ajutor, sănătate și securitate a muncii, PSI și ISU, prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar.



4. PLAN OPERAȚIONAL - An școlar 2016-2017

Acțiuni	Compartimentul responsabil	Materiale			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
LEGISLAȚIE ȘCOLARĂ - Obiectiv strategic 1: Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei						
1. Procurarea actelor normative și programelor în domeniul curriculumului, a metodologiilor, ofertelor C.C.D. și a altor instituții furnizoare de stagii de formare - dezvoltare profesională, a metodologiilor / regulamentelor calendarelor desfășurării Examenelor Naționale, Bacalaureat, Competențe profesionale, admiterii în licee și a concursurilor / olimpiadelor școlare, etc.	Secretariat Comisii metodice	Programe școlare, ghiduri metodologice, Programul și oferta C.C.D., Regulamente de desfășurare;	Conform Bugetului alocat	Comisia de formare și perfecționare a cadrelor didactice	Permanent	Mapa legislativă a școlii Dosarul de corespondență Registrul de intrări - ieșiri
2. Completarea bazei de date cu acte normative/regulamente noi aparute în domeniul activității de perfecționare	Secretariat Comisii metodice	Programe școlare, ghiduri metodologice, Programul și oferta C.C.D., metodologii de concursuri	Conform Bugetului alocat	Comisia de formare și perfecționare a cadrelor didactice	Permanent	Mapa legislativă a școlii Dosarul de corespondență
LEGISLAȚIE ȘCOLARĂ - Obiectiv strategic 2: Aplicarea cadrului legislativ care reglementează activitatea din învățământ						
1. Întâlniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor I.S.M.B., stabilirii programelor, planurilor de	Consiliul profesoral	Programe școlare, ghiduri metodologice, Programul și oferta C.C.D., metodologii	Conform Bugetului alocat	Comisia de formare și perfecționare a cadrelor didactice	<i>Permanent</i>	Mapa legislativă a școlii Dosarul de corespondență



măsurii etc., studiu individual;						
2. Consilierea cadrelor didactice în scopul aplicării corecte a legislației școlare în vigoare	Comisii metodice	Programe școlare, ghiduri metodologice, regulamente	Conform Bugetului alocat	Comisia de formare și perfecționare a cadrelor didactice	Permanent	Aplicarea legislației, a Programelor de consiliere și orientare
MANAGEMENT - Obiectiv strategic 1: Modernizarea și democratizarea actului managerial:						
<input type="checkbox"/> Organizare <input type="checkbox"/> Proiectare <input type="checkbox"/> Decizie <input type="checkbox"/> Formare						
1. Ședința de lucru în scopul reorganizării comisiilor din școală	Consiliul profesoral	Planul cadru, Planul de scolarizare Încadrarea școlii	Conform Bugetului alocat	Director	16.09.2016	Proces verbal CP
2. Realizarea dosarului comisiei cu documentele necesare	Secretariat	Încadrarea școlii Baza de date privind formare și perfecționare c.d, grade didactice, înscrieri la grade didactice etc.	Conform bugetului alocat	Responsabil Comisie de perfecționare și formare	14.10.2016	Mapa comisiei de perfecționare
3. Analiza resurselor didactice din perspectiva disponibilităților pentru anumite genuri de activități de perfecționare, proiecte și programe educative	Comisii metodice	Baza de date a comisiilor	Conform bugetului alocat	Responsabilii Comisiilor metodice	Sem. I/II	Cereri de înscrieri la cursuri
4. Stabilirea problemelor prioritare în domeniul perfecționării – aplicarea chestionarelor analiză de nevoi formare profesională	Comisii metodice	Chestionare – nevoi de perfecționare	Conform bugetului alocat	Responsabil Comisie de perfecționare și formare	15.11.2016	Chestionare
5. Popularizarea Programului activităților metodico - științifice pentru semestrul I –	Comisii metodice	Biblioteca școlii / Comunicări Calendare,	Conform bugetului alocat	Responsabil Comisie de perfecționare	13.01.2017	Gradul de participare la activitățile metodice



LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C. BRATIANU"

STR POPA LAZĂR NR 8A, BUCUREȘTI - SECTOR 2

TEL/FAX 021/2520210; 021/2528130



2016 - 2017				și formare		
6. Realizarea și popularizarea ofertei de formare și perfecționare a școlii pentru cadrele didactice	Comisia de formare și perfecționare	Oferta CCD, oferte cursuri de formare ale altor instituții abilitate, oferta comisiilor metodice din școală	Conform bugetului alocat la capitolul Formare profesională	Responsabil Comisie de perfecționare și formare	Sem. I/II	Oferta de formare
7. Respectarea procedurilor de înscriere la susținerea gradelor didactice	Comisia de formare și perfecționare	Tipizatele primite de la ISMB	Conform bugetului alocat	Responsabil Comisie de perfecționare și formare		
CURRICULUM - Obiectiv specific 1: Implementarea curriculum-ului național pe principii de calitate și eficiență						
1. Asigurarea calitatii actului didactic prin folosirea strategiilor practic aplicative	Comisii metodice	Ghiduri metodologice	Conform bugetului alocat	Cadre didactice	Permanent	Planurile de lecție
CURRICULUM - Obiectiv specific 2: Pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri școlare și obținerii unor rezultate bune la examenele de bacalaureat și examenele de competențe profesionale nivel 4						
1. Întruniri de lucru în scopul: - Stabilirea grupurilor de elevi participante la concursurile / proiectele educative și olimpiadelor școlare; - Stabilirea graficelor de pregătire suplimentară; - Participarea elevilor la olimpiadă/ concursuri / proiecte educaționale. - Susținerea simulărilor examenului de bacalaureat de către elevii din clasele terminale	Comisii metodice; Comisia pentru curriculum Consiliul de administrație	Metodologii, regulamente	Conform bugetului alocat	Director, șefi de Comisii metodice Profesori	Conform graficelor și calendarelor	Număr de participari și rezultatele elevilor
CURRICULUM - Obiectiv specific 3: Monitorizarea progresului școlar din perspectiva calității actului didactic						
1. Întocmirea și graficului de asistențe și interasistențe	Comisii metodice Comisia pentru		Conform bugetului	Responsabilii comisiilor	Conform graficului	Fișe de asistență și interasistență

**LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C. BRATIANU"**

STR POPA LAZĂR NR 8A, BUCUREȘTI - SECTOR 2

TEL/FAX 021/2520210; 021/2528130



	curriculum Consiliul de administrație		alocat	metodice		
2. Monitorizarea stabilirii de programe care să cuprindă măsuri ameliorative	Comisii metodice Comisia pentru curriculum CA		Conform bugetului alocat	Responsabilii comisiilor metodice	Periodic	Rapoarte de monitorizare
RESURSE - Obiectiv specific 1: Implicarea cadrelor didactice în desfășurarea unor activități educative, metodice și științifice la nivel local, municipal și național						
1. Participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice de perfecționare locale, zonale și județene	Comisii metodice	Proiecte educaționale	Conform bugetului alocat	Responsabilii comisiilor	Sem. I-II	Materiale justificative Nr. cadrelor didactice și elevilor implicați
2. Inițierea unor activități/proiecte educative împreună cu elevi	Comisii metodice	Proiecte educaționale județene/zonale naționale Simpozioane	Conform bugetului alocat	Responsabilii comisiilor	Sem. I-II	Referate Nr. cadrelor didactice și elevilor implicați
3. Susținerea unor activități în cadrul comisiilor, Cons. prof., acțiunilor metodice zonale și județene; participarea la simpozioane și seminarii	Comisia perfecționare	Proiecte, metodice acțiuni	Conform bugetului alocat	Responsabil comisie perfecționare	Sem. I-II	Referate Nr. cadrelor didactice și elevilor implicați
RESURSE - Obiectiv specific 2: Creșterea calității activității de perfecționare în scopul ameliorării procesului instructiv-educativ și profesionalizării carierei didactice						
1. Corelarea activităților comisiei cu activitățile C.C.D. și cele inițiate la nivelul școlii	Comisii metodice Comisia de perfecționare	Programul activităților metodice CCD Tematica activităților comisiilor	Conform bugetului alocat	Responsabil comisie perfecționare	Oct. 2016 Feb. 2017	Calendarul activităților
2. Consilierea cadrelor didactice debutante	Comisii metodice	Ghiduri metodologice	Conform bugetului alocat	Director Responsabil CEAC	Permanent	Mapa responsabil perfecționare



LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C. BRATIANU"

STR POPA LAZĂR NR 8A, BUCUREȘTI - SECTOR 2

TEL/FAX 021/2520210; 021/2528130



3. Aplicarea chestionarelor privind nevoile de perfecționare și completarea fișelor individuale de dezvoltare	Comisia metodică a profesorilor diriginți Comisia de perfecționare	Fișe individuale Chestionare	Conform bugetului alocat	Responsabil comisie perfecționare	oct. 2016	Nr. opțiunilor pentru cursurile de formare
4. Studierea ofertelor C.C.D. și înscrierea la cursuri, stagii, reciclări; Parcurgerea unor stagii / cursuri de abilitare / perfecționare	Comisia de perfecționare	Oferte de formare	Conform bugetului alocat	Responsabil comisie perfecționare	Permanent	Nr. participanților la cursuri de formare
RESURSE - Obiectiv specific 3: Monitorizarea și evaluarea activității cadrelor didactice membre ale comisiei						
1. Evidența prezenței membrilor comisiei la activitățile de perfecționare	Comisii metodice	Materiale justificative	Conform bugetului alocat	Responsabil comisie perfecționare	Conform Programului de activități	Evidența participărilor la activități
2. Evaluarea și autoevaluarea lecțiilor, activității: stabilirea calificativelor anuale	Cons de administrație Comisii metodice	Materiale justificative Fișe de evaluare	Conform bugetului alocat	Director CA	august 2017	Ponderea calificativelor

Director,
Prof. ing. Millea Florica

Responsabil Comisie de perfecționare și formare continuă
Prof. Ion Liliana